

土地区画整理法第76条申請注意事項

1. この許可申請書は、吉田町役場都市環境課土地区画整理部門へ2部提出してください。
2. この許可申請書中、該当の事項を○で囲み、その他必要な事項を記入してください。
3. 申請行為の場所は、従前の土地であるときは、町名字地番を、指定された仮換地であるときは、街区・画地の番号を、道路・公園等の公共用地であるときは、それぞれ名称、仮称又は直近の地番を表示してください。
4. その他必要な事項欄は、この申請行為に関連して土地区画整理法以外の法令、条例、規則に基づいて同時に手続きをしているときは、その内容を表示してください。
5. この申請書には、次の図面及び書類を必ず添付してください。

①位置図

方位、道路、その他交通機関及び著名な地形地物により、申請場所の位置が容易に確知できる図面

②配置図

縮尺、方位、地名、地番、敷地及び換地及び換地予定境界線、敷地内における工作物、浄化槽、木竹等の位置並びに敷地に接する道路及び計画道路の位置及び幅員、建築基準法上の道路の種類(建築基準法第〇〇条〇項〇号等)を明記した図面

③平面図

申請行為物件の平面図

④立面図

申請行為物件の立面図

⑤書類

申請地が指定された仮換地であるときは、仮換地証明を添付し、申請地が保留地又は保留地が含まれるときは、保留地証明も添付すること。各証明の1部は原本であること。行為場所が自己所有地以外の場合は、土地所有者の承諾欄への署名又は土地使用承諾書若しくは占用許可書(写)を添付すること。

6. その他不明な事項は、町担当課職員の指示により記入してください。